УТВЕРЖДЕНО

СИСТЕМА СЕРВИС МОНИТОР

Комплект программного обеспечения: «Единая служба мониторинга Сервис Монитор»

Формуляр

Листов 15

Подпись и дата	
Инв. № дубл.	
Взам. инв. №	
Подпись и дата	
Инв. № подл	

2016

АННОТАЦИЯ

В данном программном документе в разделе «Общие указания», приводятся общие указания для обслуживающего персонала по эксплуатации программного комплекса программного обеспечения: «Единая служба мониторинга Сервис Монитор» (далее Система), заполнению и ведению его формуляра.

В разделе «Общие сведения» указано наименование программного изделия, его обозначение, наименование предприятия изготовителя, версия программного изделия и другие общие сведения о программном изделии.

В разделе «Основные характеристики» приводятся необходимые при эксплуатации программного изделия значения основных функциональных характеристик.

В разделе «Комплектность» перечислены все непосредственно входящие в программное изделие компоненты и другие программные изделия, а также документация в соответствии с комплектностью.

В разделе «Свидетельство о приёмке» приведено свидетельство о приёмке программного изделия, подписанное лицами ответственными за приёмку.

В данном формуляре в разделе «Сведения о рекламациях» регистрируют все предъявленные рекламации, их содержание и принятые меры.

В разделе «Сведения о хранении» указаны сроки хранения программного изделия.

В данном программном документе в разделе «Сведения о закреплении программного изделия при эксплуатации», указаны фамилии и должности лиц за которыми закреплено программное изделие.

В разделе «Сведения об изменениях» указано основание для внесения изменений, содержание изменений с указанием его порядкового номера, а также должность, фамилия и подпись лица, ответственного за проведение изменения.

Раздел «Особые пометки» предназначен для специальных отметок, которые вносят во время эксплуатации программного изделия.

СОДЕРЖАНИЕ

СОДЕРЖАНИЕ 3
1. ОБЩИЕ УКАЗАНИЯ 4
2. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ 5
3. ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ 6
4. КОМПЛЕКТНОСТЬ 7
5. СВИДЕТЕЛЬСТВО О ПРИЁМКЕ 8
6. СВЕДЕНИЯ О РЕКЛАМАЦИЯХ 9
7. СВЕДЕНИЯ О ХРАНЕНИИ 10
8. СВЕДЕНИЯ О ЗАКРЕПЛЕНИИ ПРОГРАММНОГО ИЗДЕЛИЯ ПРИ ЭКСПЛУАТАЦИИ 11
9. СВЕДЕНИЯ ОБ ИЗМЕНЕНИЯХ 12
10. ОСОБЫЕ ОТМЕТКИ 13
Лист регистрации изменений 15

1. ОБЩИЕ УКАЗАНИЯ

Перед эксплуатацией необходимо внимательно ознакомиться с соответствующими эксплуатационными документами:

- **RU.** Ведомость эксплуатационных документов
- **RU.** Руководство пользователя

Свидетельство о приёмке, после проведения необходимых испытаний на соответствие техническим условиям, при передаче данного программного изделия в эксплуатацию, подписывается лицами, ответственными за приёмку:

- директором предприятия-изготовителя, в состав которого входит подразделение, ответственное за эксплуатацию;
- должностным лицом, отвечающим за качество (ОТК);
- начальником группы (подразделения), разработавшего данное программное изделие.

Раздел «Сведения о рекламациях» заполняется лицом, ответственным за эксплуатацию, в случае обнаружения ошибок и недочетов в программном изделии в ходе эксплуатации.

В разделе «Сведения о хранении» указываются сроки хранения программного изделия. Заполняется начальником подразделения, ответственного за эксплуатацию.

Раздел «Сведения о закреплении программного изделия при эксплуатации» заполняется начальником подразделения, ответственного за эксплуатацию. В данном разделе, кроме начальника подразделения, ответственного за эксплуатацию, указываются непосредственные исполнители, т.е. лица, непосредственно производящие техническое обслуживание программного изделия и т.д.

Раздел «Сведения об изменениях» заполняется представителем предприятия-изготовителя данного программного изделия. Данный раздел заполняется в случаях модернизации, обновления программного изделия, устранении ошибок и недочетов, указанных в рекламации.

Раздел «Особые отметки» заполняется в случае необходимости специальных отметок в ходе эксплуатации лицами, ответственными за эксплуатацию.

Формуляр должен находиться в подразделении, ответственном за эксплуатацию программного изделия.

2. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Наименование программного изделия:

- Комплект программного обеспечения: «Единая служба мониторинга Сервис Монитор»

Обозначение программного изделия:

- RU.

Наименование предприятия-изготовителя:

- ООО "Развитие объединений сервисного партнерства"

Подразделение:

Отдел разработки

Версия программного изделия:

- 1.0.0

Размер программного изделия:

- 83 616 570 802 байт

Контрольная сумма дистрибутива по ВКС:

- 3093560314

Формат имени архива дистрибутива:

install_ddmmyyyy_v.1.0.0.tar

где: ddmmyyyy – дата компиляции дистрибутива;

v.1.0.0 – номер версии программного изделия.

3. ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ

Основной задачей Системы является автоматизация процессов мониторинга, поддержки, эксплуатации и управления корпоративной ИТ-инфраструктурой.

Для ее решения необходимо:

- Выявление, описание и стандартизация ресурсно-сервисной модели ИТ-окружения;
- Составление специализированных реестров и справочников для заполнения ресурсно-сервисной модели;
- Проведение адаптации и настройка программного комплекса мониторинга к процессам мониторинга и эксплуатации;
- Первичное наполнение ПО собранной информацией об объектах мониторинга и параметрах информационных систем и ресурсов;
- Поддержание в актуальном состоянии всей информации Системы;
- Автоматизация деятельности сотрудников в части мониторинга и эксплуатации корпоративной ИТ-инфраструктуры.

4. КОМПЛЕКТНОСТЬ

Обозначение	Наименование	Количество	Порядковый учетный номер	Примечание
RU.	Комплект	1		
	компакт-			
	дисков с ПО			
	Единая			
	служба			
	мониторинга			
	Сервис			
	Монитор			
	Комплект	1		
	эксплуатационной			
	документации			
	в соответствии с			
	ведомостью			
	эксплуатационных			
	документов			
	RU.			

5. СВИДЕТЕЛЬСТВО О ПРИЁМКЕ

_____ Комплект программного обеспечения:_____

_____«Единая служба мониторинга Сервис Монитор» _____

наименование программного изделия

Соответствует техническим условиям и признан годным к эксплуатации

Дата приёмки _____

Начальник отдела,
ответственного за
эксплуатацию _____

Начальник группы,
ответственной за
эксплуатацию _____

6. СВЕДЕНИЯ О РЕКЛАМАЦИЯХ

Дата	Содержание рекламации	Меры, принятые по рекламации	Подпись ответственного лица

7. СВЕДЕНИЯ О ХРАНЕНИИ

Дата		Условия хранения	Должность, фамилия и подпись лица, ответственного за хранение
установки на хранение	снятия с хранения		

8. СВЕДЕНИЯ О ЗАКРЕПЛЕНИИ ПРОГРАММНОГО ИЗДЕЛИЯ ПРИ ЭКСПЛУАТАЦИИ

Должность ответственного лица	Фамилия ответственного лица	Номер и дата приказа		Подпись ответственного лица
		о назначении	об освобождении	

9. СВЕДЕНИЯ ОБ ИЗМЕНЕНИЯХ

Основание (входящий номер сопроводительного документа и дата)	Дата проведения изменения	Содержание изменения	Порядковый номер изменения	Должность, фамилия и подпись ответственного лица за проведение изменения	Подпись лица, ответственного за эксплуатацию программного изделия

10. ОСОБЫЕ ОТМЕТКИ

Лист регистрации изменений									
Номера листов (страниц)					Всего листов (страниц) в докум.	№ документа	Входящий № сопроводительного документа и дата	Подп	Дата
Изм	измененных	заменных	новых	аннулированных					